



รายงานผลการติดตาม

และ

ประเมินผลแผนพัฒนาของ อบต.เมืองโพธิ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

( รอบเดือนตุลาคม )

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์

อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

## สารบัญ

	หน้า	
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒	แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจและแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๒
ส่วนที่ ๓	การติดตามและประเมินผล	๒๐
ส่วนที่ ๔	การประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๗
ส่วนที่ ๕	ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ( <a href="http://www.dla.go.th">www.dla.go.th</a> )	๔๑
ส่วนที่ ๖	ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สิน	๔๒
ส่วนที่ ๗	ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๔๙

## ภาคผนวก

ประกาศ อบต.เมืองโพธิ์ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานรอบปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๐

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาของท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ จึงจำเป็นที่จะต้องกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ มีหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและรายงานผลพร้อมเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นสภาท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

### **\*\*\*ความหมายของการติดตามและประเมินผล\*\*\***

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

### **๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล**

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลา ในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับ

ประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามคุณภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูแลติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่ทำเป็นประจำสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

### ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

### ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

### ขั้นตอนที่ ๔

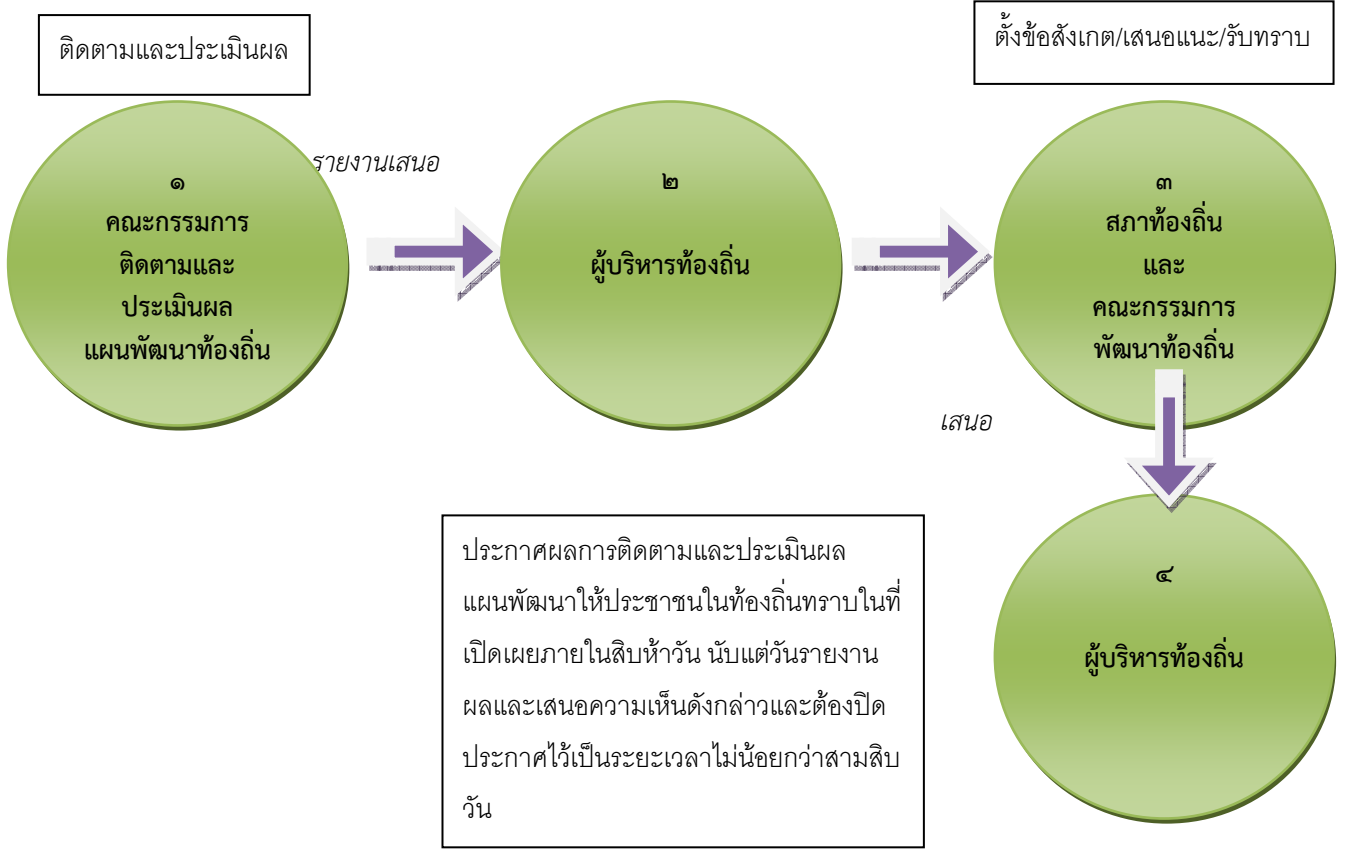
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน

นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

**ขั้นตอนที่ ๕**

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

**ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**



๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น
๒. ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๓. สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ตั้งข้อสังเกต/เสนอแนะ/รับทราบ เสนอกลับมายังผู้บริหารท้องถิ่น
๔. ผู้บริหารประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่รับรายงานการผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

#### ๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ดังนี้

๑. กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙

๒. กำหนดกรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระบวนการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

##### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

##### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

##### (๓) ความพอเพียง (adequacy)

โครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

##### (๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

##### ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกวัน ครวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

##### ๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

##### ๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

##### ๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

##### ๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

##### ๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๓. กำหนดกรอบแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ทั้งในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่าหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล/องค์กร/หน่วยงานต่างๆ ล้วนมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสิ่งแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความจำเป็นที่จะต้อง ดำเนินการกำหนดแนวทางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ทั้งในระดับหมู่บ้าน ชุมชน ตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่าหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล/องค์กรหน่วยงานต่างๆ ล้วนมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสิ่งแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมิน และกรอง ปัจจุบันหรือข้อมูลจาก

สภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๔. การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์

➢ ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒)

➢ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่



๖. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา
๗. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
๘. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน
๙. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

## ๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๓ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล อันได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) หาระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

### รายไตรมาส

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม - มีนาคม)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน - มิถุนายน)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม - กันยายน)

### ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม - มีนาคม
- (๒) เดือน เมษายน - กันยายน

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่ วิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

## ๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กร สอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติ แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่ายทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## ๖. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย การทดสอบและการวัด การสัมภาษณ์ การสังเกต การสำรวจ และเอกสาร เป็นต้น

### การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

### การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ในแต่ละยุทธศาสตร์

ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

### การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการ โดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

## ๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๗.๑ จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๗.๒ ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละคน แต่ละส่วน/กอง มีความสอดคล้องกัน  
ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน

๗.๓ สามารถทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้อง  
และเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗.๔ ทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๗.๕ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์

๗.๖ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ  
และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการ

๗.๗ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

#### ๘. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์

๑ นายสมเกียรติ สวัสดิ์รัมย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒ นายมานพ ทะเลรัมย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓ นางวันเพ็ญ อุทัยรัมย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔ นายทองสุข นะพรัมย์ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๕ นายทองดี ศรีแก้ว ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖ นายจำรัส ศิริจันทร์กานต์ ผู้แทนภาคราชการ ผอ.รพ.สต.บ้านเมืองโพธิ์	กรรมการ
๗ นางทัศนีย์ สมาน ผู้แทนภาคราชการ นวท.ส่งเสริมการเกษตร อ.ห้วยราช	กรรมการ
๘ นางสาวพรพรรณ แก้วกล้า ผอ.กองการศึกษา	กรรมการ
๙ นายบุญทอง วิเศษสิทธิ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐ นายพะนาน ทะเลรัมย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑ นายบรรยวีสต์ หงษ์จันต์หัวหน้าสำนักปลัด	เลขานุการกรรมการ

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒

### แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนที่ว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

#### แผนยุทธศาสตร์

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง แผนระดับชาติ (national plan) และนโยบายของรัฐบาล

#### ๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

เนื่องด้วยในการจัดทำแผนพัฒนาจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แต่ทั้งนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ได้สิ้นสุดลงและการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่ประกาศใช้ แต่ได้กำหนดทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เอาไว้แล้ว ซึ่งทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีรายละเอียดดังนี้

##### ➤ กรอบแนวคิดและหลักการ

ในช่วงของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเทศไทยจะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ อาทิ กระแสการเปิดเสรีเศรษฐกิจเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง ประกอบกับสถานการณ์ด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาผลิตภาพการผลิตความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้การพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญ ดังนี้

- (๑) การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- (๒) คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม
- (๓) การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และ
- (๔) การพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
- ๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- ๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
- ๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

#### ๒. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

- ประเด็นหลัก ๑. ด้านเกษตร
๒. ด้านอุตสาหกรรม
๓. การท่องเที่ยวและบริการ

๔. โครงสร้างพื้นฐาน
๕. พลังงาน
๖. การเชื่อมโยงเศรษฐกิจในภูมิภาค
๗. การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน
๘. การวิจัยและพัฒนา
๙. การพัฒนาพื้นที่และเมืองเพื่อเชื่อมโยงโอกาสจากอาเซียน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ :** การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ดังนี้  
ประเด็นหลัก ๑. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. การยกระดับคุณภาพชีวิตและมาตรฐานบริการสาธารณสุข
๓. การจัดสวัสดิการสังคมและการดูแลผู้สูงอายุ เด็ก สตรี และผู้ด้อยโอกาส
๔. การสร้างโอกาสและรายได้แก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และ เศรษฐกิจชุมชน
๕. แรงงาน ๖. ระบบยุติธรรมเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ
๗. การต่อต้านการคอร์รัปชัน สร้างธรรมาภิบาลและความโปร่งใส
๘. การสร้างองค์ความรู้เรื่องอาเซียน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ :** การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ดังนี้ ประเด็นหลัก ๑. การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศเพื่อความยั่งยืน

๒. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG)
๓. นโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม
๔. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและการบริหารจัดการน้ำ
๕. การเปลี่ยนแปลงสถานะภูมิอากาศ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ :** การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการภาครัฐ (Internal Process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ดังนี้

- ประเด็นหลัก ๑. กรอบแนวทางและการปฏิรูปกฎหมาย
๒. การปรับโครงสร้างระบบราชการ ผนวก ๒ คู่มือการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการ ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. การพัฒนากำลังคนภาครัฐ
๔. การปรับโครงสร้างภาษี
๕. การจัดสรรงบประมาณ
๖. การพัฒนาสินทรัพย์ราชการที่ไม่ได้ใช้งานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๗. การแก้ไขปัญหาความมั่นคงจังหวัดชายแดนภาคใต้ และเสริมสร้างความมั่นคงใน อาเซียน ๘. การปฏิรูปการเมือง

### ๓. นโยบายของรัฐบาล

**นโยบายเร่งด่วนที่จะเร่งดำเนินการในปีแรก ๑๓ เรื่อง คือ**

๑) นโยบายสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติและฟื้นฟูประชาธิปไตย ด้วยการเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกันของประชาชนในชาติให้เกิดความสมัครสามัคคีเป็นหนึ่งเดียวกัน ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข พร้อมสนับสนุนให้คณะกรรมการอิสระตรวจสอบและค้นหาความจริงเพื่อแนวทางปรองดองแห่งชาติ ทำงานอย่างอิสระ ได้รับความร่วมมือทุกฝ่ายอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะการตรวจสอบความรุนแรงทางการเมือง การละเมิดสิทธิมนุษยชน การสูญเสียชีวิต บาดเจ็บในช่วงการชุมนุมทางการเมืองระหว่างเดือนเมษายนและเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๓

๒) เร่งรัดปราบปรามการค้ายาเสพติดปราบปรามผู้มีอิทธิพลอบายมุขและสิ่งยั่วยุเยาวชน

๓) ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในภาครัฐอย่างจริงจัง

๔) แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและผู้ประกอบการ เนื่องจากภาวะเงินเฟ้อและราคาน้ำมัน เช่น การยกเลิกการจัดเก็บเงินสมทบกองทุนน้ำมันเป็นการชั่วคราว การดูแลราคาสินค้าอุปโภค บริโภคและราคาพลังงานให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

๕) เร่งฟื้นฟูความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน บนพื้นฐานสนธิสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเร่งแก้ปัญหากระทบกระทั่งตามแนวพรมแดนผ่านกระบวนการทางการทูต

๖) ส่งเสริมการท่องเที่ยวทั้งในและนอกประเทศ เร่งเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยว โดยประกาศให้ปี ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ เป็นปี "มหัศจรรย์ไทยแลนด์"

๗) ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน เช่น การเพิ่มเงินกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองอีกแห่งละ ๑ ล้านบาท การจัดตั้งกองทุนสตรี โดยมีวงเงินเฉลี่ย ๑๐๐ ล้านบาท จัดตั้งกองทุนตั้งตัวได้ในวงเงิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท ต่อสถาบันการศึกษาของรัฐที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อย จัดให้มีบัตรเครดิตพลังงานสำหรับผู้ประกอบอาชีพรับจ้างให้เหมาะสมกับค่าใช้จ่ายน้ำมันหรือก๊าซธรรมชาติที่ใช้จริงต่อเดือน ปรับเพิ่มเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุเป็นสวัสดิการของรัฐ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายยังชีพของผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ - ๖๙ ปี จะได้รับ ๖๐๐ บาท อายุ ๗๐ - ๗๙ ปี ได้รับ ๗๐๐ บาท อายุ ๘๐ - ๘๙ ปี ได้รับ ๘๐๐ บาท และอายุ ๙๐ ปี ขึ้นไป ได้รับเงินเดือน ๑,๐๐๐ บาท

ขณะเดียวกัน จัดให้มีการพักหนี้ครัวเรือนของเกษตรกรรายย่อยและผู้มีรายได้น้อยที่ต่ำกว่า ๕ แสนบาท อย่างน้อย ๓ ปี มีการปรับโครงสร้างหนี้ให้แก่ผู้ที่เป็นหนี้เกิน ๕ แสนบาท แต่ไม่เกิน ๑ ล้านบาท รวมทั้งจัดทำแผนฟื้นฟูอาชีพและปรับโครงสร้างการผลิตอย่างครบวงจร

๘) ยกระดับราคาสินค้าเกษตรและให้เกษตรกรเข้าถึงแหล่งทุน โดยดูแลราคาสินค้าเกษตรให้มีเสถียรภาพเป็นไปตามกลไกของตลาดโลกและสร้างผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อเกษตรกร นำระบบจำหน่ายสินค้าเกษตรมาใช้ในการสร้างความมั่นคงด้านรายได้ เพื่อจัดทำระบบบัตรเครดิตสำหรับเกษตรกร พร้อมผลักดันราคาสินค้าเกษตรที่สำคัญให้รายได้สูง โดยใช้วิธีบริหารจัดการทางการตลาดและกลไกตลาดซื้อขายล่วงหน้า

๙) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ให้มีศักยภาพอย่างยั่งยืน โดยสนับสนุนให้ชุมชนวิสาหกิจชุมชนใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นผนวกกับองค์ความรู้สมัยใหม่ เพื่อยกระดับ เพื่อยกระดับมาตรฐานราคาสินค้าและบริหาร การเข้าถึงแหล่งทุนและการตลาดทั้งในและต่างประเทศ โดยส่งเสริมให้มีศูนย์กระจายและแสดงสินค้าถาวรในภูมิภาคและในเมืองท่องเที่ยวหลักที่เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยว การส่งออก

๑๐) พัฒนาระบบประกันสุขภาพ ปรับปรุงโครงการ ๓๐ บาทรักษาทุกโรค

๑๑) จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตให้นักเรียน โดยเริ่มดำเนินการในโรงเรียนนำร่องระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ รวมทั้งจัดทำระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในที่สาธารณะและสถานศึกษาที่เหมาะสม

๑๒) เร่งรัดและผลักดันการปฏิรูปการเมืองที่ประชาชนมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวางแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๙๑ ให้มีสภาร่างรัฐธรรมนูญที่เป็นอิสระยกเว้นรัฐธรรมนูญฉบับใหม่ เพื่อวางกลไกการใช้อำนาจอธิปไตยบนหลักนิติรัฐ นิติธรรม องค์กรที่ใช้อำนาจรัฐทั้งหลายมีความรับผิดชอบที่ยึดโยงกับระบบและพร้อมรับการตรวจสอบโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมผ่านการออกเสียงประชาชน

๑๓) เร่งนำสันติสุขกลับมาสู่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยระดมทรัพยากรและปรับปรุง บูรณาการการบริหารจัดการ ทั้งปวงตามแนวพระราชดำริพระราชทาน เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา ให้สอดคล้องกับความหลากหลายของศาสนาและอัตลักษณ์ในแต่ละพื้นที่ในการบังคับใช้กฎหมาย พร้อมอำนวยความสะดวกธรรมอย่างเท่าเทียมทั่วถึง

## นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

### ประกอบด้วยนโยบาย ๑๑ ด้าน ดังนี้

- ๑) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) การรักษาความมั่นคงของรัฐบาลและการต่างประเทศ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ
- ๔) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- ๖) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๗) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม
- ๙) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- ๑๐) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- ๑๑) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

### ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง

#### มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- ๕) รักชาติวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี
- ๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
- ๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

### ๔. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และจัดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

วิสัยทัศน์ : “ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

หลักการของยุทธศาสตร์ : “ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

- วัตถุประสงค์ :
- ๑. รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
  - ๒. เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
  - ๓. ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

## ๕. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดบุรีรัมย์ (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๒)

### ๑.วิสัยทัศน์จังหวัดบุรีรัมย์ (Vision)

“คนบุรีรัมย์มีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมเกษตรมีความมั่นคง การท่องเที่ยวหลากหลาย มีธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ”

### ๒.พันธกิจ (Mission)

๑. การประสานงานและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน
๓. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน
๔. การส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
๖. การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
๗. การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
๘. การแสวงหาพลังงานทางเลือกในการยกระดับการผลิตและแปรรูปสินค้าเกษตร

## ๖. นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์

นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ นายสมบัติ เถลิงรัมย์ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ แบ่งเป็น ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. นโยบายด้านเศรษฐกิจ
๓. นโยบายด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๔. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๕. นโยบายด้านการเมืองการบริหารท้องถิ่น

### นโยบายที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ดังนี้

- (๑) พัฒนาและปรับปรุงซ่อมแซมถนน สะพาน ระบบระบายน้ำ
- (๒) ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ
- (๓) ส่งเสริมการพัฒนาระบบประปาหมู่บ้าน และให้น้ำเพื่อการอุปโภค และบริโภค

นโยบายที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ให้ความสำคัญการพัฒนาเศรษฐกิจโดยเน้นเศรษฐกิจชุมชน ส่งเสริมอาชีพ พร้อมสนับสนุนประกอบอาชีพของราษฎร ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน โดยให้มีตลาดกลางสินค้าชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- (๒) ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ โดยให้มีการพัฒนาความรู้และฝึกทักษะการประกอบอาชีพพร้อมจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกลุ่มอาชีพในชุมชน
- (๓) ส่งเสริมการประกอบอาชีพเกษตรกรรมให้แก่ราษฎร โดยจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนประกอบอาชีพเกษตรกรรมในชุมชน
- (๔) พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อเกษตรกรรม และอาชีพอื่นๆ

### นโยบายที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต



**ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม** ให้ความสำคัญด้านการศึกษา ศาสนา

ประเพณีและวัฒนธรรม ดังนี้

(๑) ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ประกอบด้วย

(๑.๑) จัดการศึกษาให้แก่เด็กเล็กก่อนเกณฑ์ให้มีคุณภาพ และให้มีการบริการพ่อแม่ผู้ปกครอง เพื่อการดูแลเด็กเล็กก่อนเกณฑ์

(๑.๒) ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา

(๑.๓) ส่งเสริมการพัฒนาในด้านต่างๆ เกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์

(๒) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบล เมืองโพธิ์จัดสรรงบประมาณเป็นทุนการศึกษา วัสดุอุปกรณ์ด้านการศึกษาให้แก่เด็กนักเรียน นักศึกษาที่ด้อยโอกาส ร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น

(๓) อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นในรูปแบบต่างๆ เช่น จัดกิจกรรมงานประเพณีต่างๆ จัดให้มีวงดนตรีพื้นบ้าน ส่งเสริมให้มีปราชญ์ชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมมือกับวัด ในการดำเนินกิจกรรมทางศาสนาโดยให้วัดเป็นศูนย์รวมใจของประชาชนชาวตำบลเมืองโพธิ์

**ด้านสาธารณสุข** ให้ความสำคัญในด้านสาธารณสุขในชุมชน โดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) ประสานงานส่วนราชการ ท้องถิ่น องค์กรประชาชน เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านสาธารณสุขชุมชน

(๒) จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานสาธารณสุข

(๓) ส่งเสริมกิจกรรมป้องกันและระงับโรคติดต่อต่างๆ ในท้องถิ่น

**ด้านสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์** ให้ความสำคัญกับการช่วยเหลือประชาชนในด้านต่างๆ อาทิ เช่น เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และประชาชนผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในทุกๆ ด้าน

(๒) ส่งเสริมให้ความสำคัญกับผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ เด็ก เยาวชน ผู้ป่วยเอดส์ และสตรีให้ได้รับการและความช่วยเหลือทางสังคม

(๓) ส่งเสริมให้มีศูนย์พัฒนาสถาบันครอบครัวในชุมชน สร้างเครือข่ายอาสาสมัครบริการสังคมและสาธารณสุข

(๔) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการเพื่อเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ติดเชื้อเอดส์

ให้ทั่วถึง

**ด้านกีฬาและนันทนาการ** ให้ความสำคัญในสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนากีฬาท้องถิ่น

ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการกีฬาท้องถิ่นเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถด้านการกีฬาให้แก่เด็ก เยาวชนและ

ประชาชน

(๒) จัดให้มีลานกีฬา (ลานกีฬาต้านยาเสพติด) เพื่อส่งเสริมสุขภาพประชาชน และนันทนาการในระดับ

ตำบล หมู่บ้าน

**ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด** ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา

เสพติด ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้มีหน่วยงานหลักเพื่อการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน

(๒) ส่งเสริมให้มีเครือข่ายผู้ประสานพลังแผ่นดิน เครือข่ายเยาวชน ให้ความร่วมมือและ

สนับสนุนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

**ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** ให้ความสำคัญกับการป้องกัน และรักษาความ

ปลอดภัยให้แก่ประชาชน ดังนี้

(๑) ให้มีศูนย์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระดับตำบล เพื่อดูแลรักษาความสงบเรียบร้อย และปลอดภัย

ประชาชน

(๒) ส่งเสริมงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต. เพื่อดูแล จุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ อาทิเช่น บริเวณหน้าโรงเรียนช่วงเทศกาล การจัดงานต่าง ๆ ในชุมชน

(๓) ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายปกครอง ในการดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยภายในตำบล

(๔) จัดให้มีหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพกู้ภัย๑๖๖๙) เพื่อบริการประชาชน เพื่อดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

**นโยบายที่ ๔ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ** ให้ความสำคัญกับการสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ

(๑) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในตำบล และหมู่บ้าน

(๒) ให้มีอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม จัดกิจกรรมพัฒนาหมู่บ้าน พร้อมร่วมมือกับภาครัฐ เอกชนและภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

**นโยบายที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารงานท้องถิ่น** ให้ความสำคัญในการพัฒนาการเมืองและการบริหารงานท้องถิ่นโดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยให้ประชาชนได้เสนอปัญหาความต้องการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ทักท้วง ตีติงการทำงานของผู้บริหารได้ตลอดเวลา

(๒) ส่งเสริมให้มีเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) ส่งเสริมให้มีกิจกรรมสัญจรพบปะประชาชนในพื้นที่

(๔) ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการและกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์

(๕) ส่งเสริมการพัฒนาการปรับปรุง อบต. เพื่อให้พร้อมต่อการให้บริการประชาชน

(๖) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร อบต. ให้มีความรู้ ความสามารถและมีประสิทธิภาพ โดยเน้น การบริหารงานยึดหลักคุณธรรม

(๗) ส่งเสริมพัฒนาระบบการคลังท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งและรักษาเสถียรภาพทางการเงินและการคลังท้องถิ่นมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

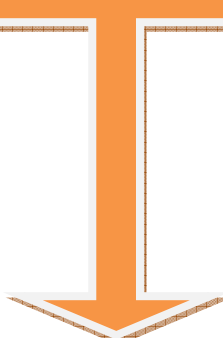
(๘) การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ โดยปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้คามความจำเป็นและสมควร

## ส่วนที่ ๓

### การติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผนแบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวชี้วัดของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ ๑ - ๓/๑  
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)



**แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๓. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๕. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๖. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๗. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๘. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๙. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๐. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๑. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๒. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

**แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนา ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

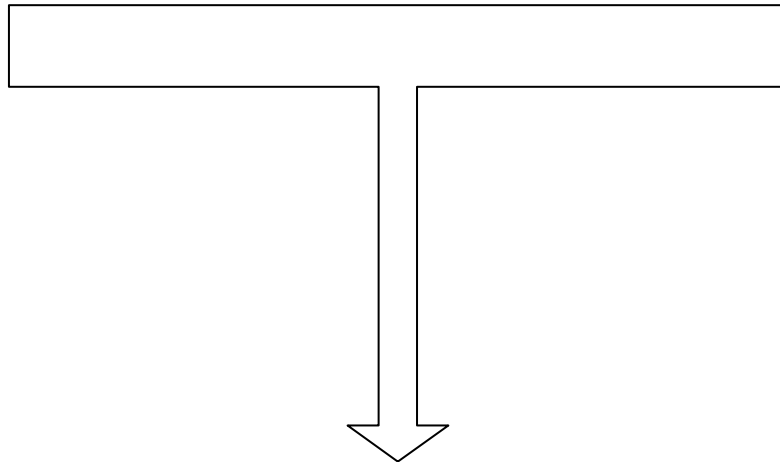
---

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนเมษายน ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๐)
- ๑.๓ รายงานผลการดำเนินงาน เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

**ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา**

- ๒.๑ จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรลุไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๒.๒ จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้ดำเนินการในงบประมาณรายจ่าย (เดือนเมษายน ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๐)
- ๒.๓ จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้ดำเนินการในงบประมาณรายจ่ายประจำปี



ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา  
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒)  
๒.๑ จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๕๘		ปี ๒๕๕๙		ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
	โครงการตามแผนพัฒนาสามปี	โครงการในงบประมาณรายจ่าย	โครงการตามแผนพัฒนาสามปี	โครงการในงบประมาณรายจ่าย	โครงการตามแผนพัฒนาสามปี	โครงการในงบประมาณรายจ่าย		
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘	๓๑	๗๗	๓๘	๙๕	๕๓		
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒๖	๓	๑๖	๓	๑๗	๖		
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๖๕	๓๕	๖๑	๓๓	๘๒	๔๐		
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๒	๓	๘	๔	๑๑	๔		
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๒	๑๐	๓๘	๒๗	๓๕	๒๐		
รวมทั้งสิ้น	๑๗๓	๘๒	๒๐๐	๑๐๕	๒๔๐	๑๒๓		
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐๐	๔๗.๓๙	๑๐๐	๕๒.๕	๑๐๐	๕๑.๒๕		

ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา  
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒)  
๒.๒ จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้ดำเนินการในงบประมาณรายจ่าย  
(ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๕๘		ปี ๒๕๕๙		ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
	โครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุในงปม.รายจ่าย	โครงการในงบประมาณรายจ่ายที่ได้ดำเนินการ	โครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุในงปม.รายจ่าย	โครงการในงบประมาณรายจ่ายที่ได้ดำเนินการ	โครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุในงปม.รายจ่าย	โครงการในงปม.ที่ได้ดำเนินการ (รอบเดือน เม.ย.-ก.ย. ๒๕๖๐)		
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘	๑๘	๓๘	๑๓	๕๓	๑๗		
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒๖	๐	๓	๐	๖	๑		
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๖๕	๒๔	๓๓	๑๗	๔๐	๑๓		
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๒	๑	๔	๐	๔	๒		
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๒	๔	๒๗	๙	๒๐	๕		
รวมทั้งสิ้น	๑๗๓	๔๖	๑๐๕	๓๙	๑๒๓	๓๘		
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐๐	๒๖.๕๙	๑๐๐	๓๗.๑๔	๑๐๐	๓๐.๘๙		

ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา  
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒)  
๒.๓ จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้ดำเนินการในงบประมาณรายจ่าย  
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๕๘		ปี ๒๕๕๙		ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
	โครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุในงปม.รายจ่าย	โครงการในงบประมาณรายจ่ายที่ได้ดำเนินการ	โครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุในงปม.รายจ่าย	โครงการในงบประมาณรายจ่ายที่ได้ดำเนินการ	โครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุในงปม.รายจ่าย	โครงการในงบประมาณรายจ่ายที่ได้ดำเนินการ		
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘	๑๘	๓๘	๑๓	๕๓	๒๐		
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒๖	๐	๓	๐	๖	๑		
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพชีวิต	๖๕	๒๔	๓๓	๑๗	๔๐	๒๕		
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๒	๑	๔	๐	๔	๒		
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๒	๔	๒๗	๙	๒๐	๑๐		
รวมทั้งสิ้น	๑๗๓	๔๖	๑๐๕	๓๙	๑๒๓	๕๘		
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐๐	๒๖.๕๙	๑๐๐	๓๗.๑๔	๑๐๐	๔๗.๑๕		



**สรุป**

โครงการที่ได้ดำเนินการ

โครงการที่มีในแผนพัฒนาและได้บรรจุในงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๐

คิดเป็นร้อยละ  $\frac{๕๘ \times ๑๐๐}{๑๒๓} = ๔๗.๑๕\%$

๑๒๓

๕๘ โครงการ  
๑๒๓ โครงการ

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ ต.เมืองโพธิ์ อ.ห้วยราช จ.บุรีรัมย์	✓	-	-	๒,๐๔๐,๐๐๐	๒,๐๔๐,๐๐๐
๒. โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ ต.เมืองโพธิ์ อ.ห้วยราช จ.บุรีรัมย์	✓	-	-	๑,๗๔๐,๐๐๐	๑,๗๔๐,๐๐๐
รวม				๓,๗๘๐,๐๐๐	๓,๗๘๐,๐๐๐

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้เงินงบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

๒. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า

๓. ได้รับงบประมาณล่าช้า

๔. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมากเกินไป ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ

**ข้อเสนอแนะ**

๑. นำโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

๒. ควรดำเนินการซักซ้อมและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้

๓. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น

๔. ควรมีการสรุปติดตามแผนเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

๕. ควรทำการติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงานที่มีงบประมาณอยู่แล้ว

## โครงการที่เบิกจ่ายจากเงินสะสม และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเมืองเหนือหมู่ที่ ๕ จากบ้านนายวิเชียร กันรัมย์ ถึงสามแยก(ยกระดับ)	๑๙๕,๐๐๐	๑๘๗,๕๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ การแล้ว
๒	โครงการปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุก บ้านประดู่ หมู่ที่ ๔ ไปบ้านน้ำอ้อม	๑๗๐,๐๐๐	๑๖๘,๕๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ การแล้ว
๓	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในตำบลเมืองโพธิ์	๕๓๓,๐๐๐	๔๐๒,๕๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ การแล้ว
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑ บ้านเมืองโพธิ์ (เส้นทาง ๑๖๒.เมืองโพธิ์)	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๖,๕๐๐	จ่ายเงินสะสม	ดำเนินการ การแล้ว
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑ บ้านเมืองโพธิ์ (สายหมู่ที่ ๑ ไปตาเสา	๓๓๘,๐๐๐	๓๓๗,๕๐๐	จ่ายเงินสะสม	ดำเนินการ การแล้ว
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทางใต้หมู่ ๑ และหมู่ที่ ๕ (ทับ คสล.เก่าเนื่องจากชำรุด)	๔๗๙,๐๐๐	๔๗๘,๕๐๐	จ่ายเงินสะสม	ดำเนินการ การแล้ว
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๓ บ้านพูนสุข(ถนนสายข้างวัดเมืองโพธิ์)	๔๙๙,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐	จ่ายเงินสะสม	ดำเนินการ การแล้ว
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๔ บ้านประดู่(ถนนสายกลางหมู่บ้านไปตาเป่า)	๔๙๙,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐	จ่ายเงินสะสม	ดำเนินการ การแล้ว
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๖ บ้านเมืองโพธิ์ (สายข้างโรงเรียน)	๔๙๙,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐	จ่ายเงินสะสม	ดำเนินการ การแล้ว
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๗ บ้านศรีเจริญ (ซอยข้างสระน้ำสาธารณะทางไปโรงเห็ด)	๒๔๓,๐๐๐	๒๔๒,๐๐๐	จ่ายเงินสะสม	ดำเนินการ การแล้ว
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๙ บ้านจาน(สระหนองตาไปทางบ้านนายอดิศักดิ์)	๑๐๕,๐๐๐	๘๐,๕๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ การแล้ว
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุกสระประปา หมู่ที่ ๑	๕๑,๐๐๐	๕๐,๕๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ การแล้ว
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุกบ้านปะคำ หมู่ที่ ๒ (ทิศตะวันตกทางข้างท่าข้างเมืองโพธิ์ เชื่อมเทศบาลโคกเหล็ก)	๘๕,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ การแล้ว
๑๔	โครงการปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุกบ้านเมืองเหนือ หมู่ที่ ๕(หนองระหาร-คลองไผ่น้อย)	๑๙๑,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ การแล้ว
๑๕	โครงการปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุกบ้านไผ่น้อย หมู่ที่ ๘(ซอยบ้านนายสมาน อุทิศรัมย์)	๕,๐๐๐	๔,๗๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ การแล้ว

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑๖	โครงการวางท่อระบายน้ำข้ามถนน หมู่ที่ ๓ (นายนายสนองชัย-นายนางอ่าง)	๑๓,๐๐๐	๑๒,๖๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๗	โครงการติดตั้งรางรองรับน้ำ	๓๙,๐๐๐	๒๓,๗๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๙ บ้านจาน(ข้างลานกีฬาอเนกประสงค์)	๒๔๓,๐๐๐	๒๔๒,๕๐๐	จ่ายเงินสะสม	ดำเนินการแล้ว
รวม		๔,๖๘๔,๐๐๐	๔,๔๙๕,๕๐๐		

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพเกษตรกรเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพให้แก่ประชาชน	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
รวม		๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการส่งเสริมอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็กก่อนเกณฑ์	๑๘๘,๐๐๐	๑๕๕,๗๖๗.๓๖	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๒	โครงการสนับสนุนการจัดอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กฯ	๔๘๑,๐๐๐	๔๘๐,๒๐๐.๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๓	ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๔	โครงการอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๘๑๓,๐๐๐	๗๗๑,๘๒๖.๖๔	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๕	โครงการสนับสนุนการจัดอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนของโรงเรียน(สพฐ.)	๑,๗๕๒,๐๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๖	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	๑๐๐,๐๐๐	๖๕,๖๔๓	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๗	โครงการส่งเสริมประเพณีมหรพรมว่าวอีสานจ.บุรีรัมย์ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปี ๒๕๕๙	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๘	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๙๕๕,๒๐๐	๓,๗๗๑,๖๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๙	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๗๖๖,๔๐๐	๑,๕๓๕,๒๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๐	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	๕๙,๕๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๑	โครงการจัดการรายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจเหล่ากาชาดจ.บุรีรัมย์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำปีตำบลประจำปี	๒๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๓	โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีเจริญ	๒๐,๐๐๐	๒,๓๐๘	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๙๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๕	โทรทัศน์	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๖	พัดลมติดฝาผนัง	๙,๖๐๐	๙,๒๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๗	โต๊ะอเนกประสงค์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีเจริญ	๗๕,๐๐๐	๗๔,๒๕๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๘	เครื่องพิมพ์	๑๕,๘๐๐	๗,๘๙๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๙	ตู้เย็น	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๒๐	โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๒๑	โครงการจัดงานวันกตัญญูวันผู้สูงอายุประจำปี	๕๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๒๒	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาประจำปี	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๒๓	โครงการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๒๔	โครงการส่งเสริมศักยภาพกลุ่มสตรี	๒๗,๐๐๐	๓,๖๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๒๕	โครงการจัดตั้งจุดตรวจให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลและงานอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	๑๕,๗๔๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
รวม		๙,๗๗,๕๐๐	๘,๖๔๖,๗๑๕		

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการพัฒนาและรักษาความสะอาดท่อและรางระบายน้ำภายในตำบลเมืองโพธิ์	๔๕,๐๐๐	๔๓,๕๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ อบต.เมืองโพธิ์	๓๐,๐๐๐	๒๙,๕๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
รวม		๗๕,๐๐๐	๗๓,๐๐๐		

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการปรับปรุงรักษาและจัดทิวทัศน์สำหรับอำนวยการของสถานที่กลางสำหรับศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต.	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๒	โทรทัศน์	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๓	ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๔	เครื่องปรับอากาศ	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๘,๙๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๕	โต๊ะทำงานผู้บริหาร	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๖	โครงการจัดเวทีประชาคมจัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนชุมชนตำบลเมืองโพธิ์	๑๕,๐๐๐	๖๗๕	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๗	เครื่องสูบน้ำระบบประปา	๒๒,๐๐๐	๑๙,๖๔๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๘	เครื่องพิมพ์	๗,๙๐๐	๗,๘๙๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๙๐	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
๑๐	โครงการศึกษาดูงานเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยในหลวงรัชกาลที่๙	๑๗๐,๐๐๐	๑๖๒,๐๗๕	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว
รวม		๔๒๑,๙๐๐	๓๗๑,๑๗๐		

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์  
การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนเมษายน ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๐)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี	บรรจุในข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๙๕	๕๓	๒๒.๐๘
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๗	๖	๒.๕๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๘๒	๔๐	๑๖.๖๗
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๑	๔	๑.๖๗
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๕	๒๐	๘.๓๓
รวม	๒๔๐	๑๒๓	๕๑.๒๕



รายงานด้านงบประมาณรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐  
(๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

รายรับทั้งสิ้น	จำนวนเงิน	๑๔,๖๙๑,๙๙๐.๕๔ บาท	แยกเป็น	
-รายได้จัดเก็บเอง				
-หมวดภาษีอากร		๕๓,๔๖๓.๐๐	บาท	
-หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต		๑๐๙,๓๒๖.๔๐	บาท	
-หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		๑๓๑,๗๐๔.๓๒	บาท	
-หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์		๓๕๕,๕๕๐.๐๐	บาท	
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		๓๔,๒๐๐.๐๐	บาท	
-หมวดรายได้จากทุน		-	บาท	
-รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
-หมวดภาษีจัดสรร		๑๔,๒๗๒,๐๔๗.๑๗	บาท	
-รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
-หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		๑๒,๕๒๒,๗๑๙.๐๐	บาท	
รายจ่ายทั้งสิ้น	จำนวนเงิน	๑๐,๕๙๒,๓๘๓.๘๕ บาท	แยกเป็น	
-งบกลาง		๖,๐๗๓,๗๖๓.๐๐	บาท	
-เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)		๒,๓๖๐,๔๘๐.๐๐	บาท	
-เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)		๖,๐๓๒,๒๓๗.๐๐	บาท	
-ค่าตอบแทน		๓๐๓,๒๔๒.๐๐	บาท	
-ค่าใช้สอย		๓,๓๔๑,๔๘๘.๕๐	บาท	
-ค่าวัสดุ		๑,๙๑๑,๘๓๙.๓๖	บาท	
-ค่าสาธารณูปโภค		๔๖๑,๖๗๔.๙๔	บาท	
-ค่าครุภัณฑ์		๔๘๒,๕๔๐.๐๐	บาท	
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๘,๓๘๐,๐๕๕.๙๐	บาท	
-รายจ่ายอื่นๆ		-	บาท	
-เงินอุดหนุน		๑,๗๙๗,๐๐๐.๐๐	บาท	

**การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ**  
**ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น**

แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์ และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา**

**๑. ผลการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒)**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๑
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๕๒
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๔)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๔)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๘)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๔)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๑)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๘)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๓)
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๘๓</b>

**๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยสรุปผลติดตามและประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้

**แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี**  
**(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการดำเนินงานสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการดำเนินงานสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙.๕
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๕๕.๒๙
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔.๕

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ อบต.เมืองโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔.๓๘
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔.๖๓
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	๓	๒.๘๘
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๓.๗๕
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๔.๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๒.๖๓
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	๔.๖๓
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔.๖๓
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๓.๘๘
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔.๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๔.๖๓
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓	๒.๗๕
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๑.๗๙</b>

**ส่วนที่ ๔ (แบบที่ ๓/๒)**  
**การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน**  
**ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**สรุปผล** แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๐๐ ชุด

<b>เพศ</b>	- ชาย	จำนวน ๔๓	ราย		
	- หญิง	จำนวน ๕๗	ราย		
<b>อายุ</b>	- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน ๕	ราย	- ๒๐ - ๓๐ ปี	จำนวน ๑๐
	- ๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน ๑๕	ราย	- ๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน ๑๓
	- ๕๑ - ๖๐ ปี	จำนวน ๑๕	ราย	- มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน ๔๒
<b>การศึกษา</b>	- ประถมศึกษา	จำนวน ๖๒	ราย	- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	จำนวน ๒๔
	- อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	จำนวน ๑	ราย	- ปริญญาตรี	จำนวน ๑๑
	- สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๒	ราย	- อื่น ๆ	จำนวน -
<b>อาชีพ</b>	- รับราชการ	จำนวน ๕	ราย	- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน ๑๒
	- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน ๘	ราย	- รับจ้าง	จำนวน ๑๖
	- นักเรียน นักศึกษา	จำนวน ๓	ราย	- เกษตรกร	จำนวน ๔๖
	- อื่น ๆ	จำนวน ๑๐	ราย		

ในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	พอใจ (ราย)	ไม่พอใจ (ราย)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๒๙	๗๑	๐
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๒๑	๗๕	๔
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๓	๗๒	๕
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณชน	๒๖	๖๑	๑๓
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๒	๖๘	๑๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๗	๗๐	๑๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๙	๗๓	๘
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๕	๗๓	๑๒
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๖	๗๓	๑๑
ภาพรวม	๒๕	๖๗	๘
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>๒๑.๓๐</b>	<b>๗๐.๓๐</b>	<b>๘.๔๐</b>

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๐๐ ราย

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ใน  
ภาพรวมและหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น ปรากฏว่า ในจำนวน  
เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๒๑.๓๐ พอใจ อยู่ที่ร้อยละ ๗๐.๓๐ และไม่พอใจอยู่ที่ร้อยละ ๘.๔๐

**สรุป**  
**แบบประเมินความพึงพอใจ**  
**แบบที่ ๓/๓**

แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
ในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปผล โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๕๔ ชุด

<b>เพศ</b>	- ชาย	จำนวน	๓๐	ราย	
	- หญิง	จำนวน	๒๔	ราย	
<b>อายุ</b>	- ต่ำกว่า ๒๕ ปี	จำนวน	๖	ราย	- ๒๕ - ๔๐ ปี จำนวน ๑๕ ราย
	- ๔๑ - ๖๐ ปี	จำนวน	๒๒	ราย	- มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๑๑ ราย
<b>การศึกษา</b>	- ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา	จำนวน	๒๕	ราย	
	- มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส. หรือเทียบเท่า	จำนวน	๒๔	ราย	
	- ปริญญาตรี	จำนวน	๑๑	ราย	
	- สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	-	ราย	
<b>อาชีพ</b>	- รับราชการ	จำนวน	๑	ราย	
	- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย	จำนวน	๖	ราย	
	- รับจ้าง/เกษตรกร	จำนวน	๓๗	ราย	
	- นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	๕	ราย	
	- อื่น ๆ .....	จำนวน	๕	ราย	

- คำอธิบาย :**
๑. มีทั้งหมด ๕ ยุทธศาสตร์ ในแต่ละยุทธศาสตร์มี ๙ ข้อ (ประเด็นการพัฒนา)
  ๒. แต่ละข้อมี ๑๐ คะแนน
  ๓. ให้ผู้ที่ทำแบบประเมินใส่คะแนนในแต่ละข้อได้ตั้งแต่ ๐ - ๑๐ คะแนน
  ๔. แต่ละยุทธศาสตร์ คะแนนเต็ม ๙๐ คะแนน

ยุทธศาสตร์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๙๐	๗๓.๗๖	๘๑.๙๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๙๐	๗๒.๓๙	๘๐.๔๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๙๐	๗๓.๕๒	๘๑.๖๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙๐	๗๐.๙๑	๗๘.๗๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่	๙๐	๗๓.๙๓	๘๒.๑๔
รวม	๔๕๐	๓๖๔.๕๑	๘๑

## ส่วนที่ ๕

### ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัยสามารถตอบสนองความต้องการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ จึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้



เอกสารประกาศ อบต.เมืองโพธิ์ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แนบท้ายรายงาน  
นี้



## ส่วนที่ ๖

### ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สิน

กรรมวิธีการติดตามและประเมินผล คือจะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร รวมทั้ง ถนน รางระบายน้ำ หนอง คลอง สระ สวนสาธารณะ เป็นต้น วิธีการติดตามและประเมินผลเช่นนี้ต้องมีการเก็บวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis) ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อมได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ดังนี้

#### ๑. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

สิ่งก่อสร้าง มีจำนวน ๑๑ รายการ ดังนี้

- (๑) อาคารสำนักงาน อบต. เมืองโพธิ์
- (๒) อาคารหอประชุม อบต. เมืองโพธิ์
- (๓) โรงจอดรถศูนย์ อพปร.
- (๔) อาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีเจริญ
- (๕) ระบบประปาผิวดินขนาดกลางหมู่ ๑ บ้านเมืองโพธิ์
- (๖) ระบบประปาผิวดินขนาดกลางหมู่ ๒ บ้านปะคำ
- (๗) ระบบประปาผิวดินขนาดกลางหมู่ ๓ บ้านพุนสุข
- (๘) ระบบประปาผิวดินขนาดกลางหมู่ ๔ บ้านประดู่
- (๙) ระบบประปาผิวดินขนาดกลางหมู่ ๗ บ้านศรีเจริญ
- (๑๐) ระบบประปาผิวดินขนาดกลางหมู่ ๘ บ้านไผ่น้อย
- (๑๑) ระบบประปาผิวดินขนาดกลางหมู่ ๙ บ้านบ้านจวน

#### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

- อาคาร (๑) – (๑๑) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ

ถนนและรางระบายน้ำในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์

- (๑) ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๔๓ สาย
- (๒) ถนนหินคลุก จำนวน ๒๗ สาย
- (๓) รางระบายน้ำ มีทุกหมู่บ้าน

#### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

- ถนนสีกร่อน จำนวน ๒ สาย แต่ก็สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ
- รางระบายน้ำบางสายมีดินและเศษขยะเป็นจำนวนมาก องค์การบริหารส่วนตำบล

เมืองโพธิ์ ได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยดำเนินการลอกและทำความสะอาดรางระบายน้ำที่เกิดปัญหาแล้ว

#### ๒. ครุภัณฑ์

##### ๒.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ อบต.เมืองโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

- (๑) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว  
เก้าอี้ทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว **ชำรุด**
- (๒) ตู้เหล็ก ๔ ลั่นชัก จำนวน ๑ หลัง
- (๓) ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง
- (๔) ตู้เหล็ก ๑๕ ลั่นชัก จำนวน ๑ หลัง
- (๕) เก้าอี้ทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๔ ตัว **ชำรุด ๑ ตัว**
- (๖) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๔ ตัว **ชำรุด ๑ ตัว**
- (๗) เครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทย ๑๘ แคร่ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘) วิทยุเทป Panasonic Rx-fs๔๓๑ จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๙) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๐) ตู้เหล็ก ๔ ชั้นชัก จำนวน ๒ หลัง
- (๑๑) ตู้เหล็ก ๑๕ ชั้นชัก จำนวน ๑ หลัง
- (๑๒) ตู้นิรภัย จำนวน ๑ หลัง
- (๑๓) ตู้เหล็ก ๒ บาน SURE จำนวน ๑ หลัง
- (๑๔) เครื่องอัดสำเนา จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๑๕) โต๊ะหมู่บูชา ๗ หมู่ ขนาดกลาง จำนวน ๑ ชุด
- (๑๖) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๒ ตัว
- (๑๗) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘) เก้าอี้ทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙) เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐) ตู้เหล็ก ๒ บาน Smart Form จำนวน ๒ หลัง
- (๒๐) ตู้เหล็ก ๔ ลั่นชัก Star จำนวน ๔ หลัง
- (๒๑) เครื่องปรับอากาศ Carlifornia ขนาด ๓๕๐๐๐ BTU จำนวน ๓ เครื่อง **ชำรุดทั้งหมด**
- (๒๒) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๙ ตัว **ชำรุด ๑ ตัว**
- (๒๓) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๒ ตัว
- (๒๔) ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ หลัง
- (๒๕) เครื่องปรับอากาศ LG ๑๒๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง **ชำรุด ๑ เครื่อง**
- (๒๖) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ตัว
- (๒๗) เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๘) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๖ ตัว
- (๒๙) เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว
- (๓๐) ตู้เหล็ก ๒ บานเลื่อน (กระจก) จำนวน ๑๗ หลัง
- (๓๑) ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง
- (๓๒) ตู้เอนกประสงค์เตี้ย จำนวน ๑๓ หลัง
- (๓๔) ตู้ ๙ ล็อก จำนวน ๑ หลัง
- (๓๕) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๕ ตัว **ชำรุด ๓ ตัว**
- (๓๖) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๒ ตัว
- (๓๗) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๓๘) ชุดโต๊ะม้าหินอ่อน จำนวน ๕ ชุด **ชำรุด ๓ ชุด**

- (๓๙) โต๊ะประชุมพับขาได้ ๒๔x๖๐x๒๙ นิ้ว จำนวน ๒๐ ตัว **ชำรุด ๑๒ ตัว**
- (๔๐) ชุดโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ชุด
- (๔๑) เก้าอี้ทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๔ ตัว **ชำรุดทั้งหมด**
- (๔๒) เก้าอี้ทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๒ ตัว
- (๔๓) เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว **ชำรุด**
- (๔๔) เก้าอี้ผู้บริหารขนาดใหญ่ จำนวน ๑ ตัว **ชำรุด**
- (๔๕) เก้าอี้ผู้บริหารขนาดกลาง จำนวน ๒ ตัว **ชำรุดทั้งหมด**
- (๔๖) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๔๐ ตัว **ชำรุด ๑ ตัว**
- (๔๗) ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด จำนวน ๒ หลัง
- (๔๘) ตู้เหล็ก ๔ ลื่นชัก จำนวน ๒ หลัง
- (๔๙) ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด จำนวน ๑ หลัง
- (๕๐) ชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัยขนาด ๖ ที่นั่ง จำนวน ๔ ชุด
- (๕๑) ตู้เก็บอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน จำนวน ๑ หลัง
- (๕๒) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเปิด จำนวน ๑ หลัง
- (๕๓) เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง
- (๕๔) โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๕๕) เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๕๖) เครื่องคิดเลขตีกระดาษ จำนวน ๒ ตัว
- (๕๗) ตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตัว
- (๕๘) ตู้เก็บเอกสาร ๒ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตัว
- (๕๙) ตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๒ หลัง
- (๖๐) โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- (๖๑) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด **ชำรุด ๑ ชุด**
- (๖๒) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด
- (๖๓) เก้าอี้สำหรับผู้บริหารสูงไหล่ จำนวน ๔ ตัว **ชำรุด ๓ ชุด**
- (๖๔) เก้าอี้สำหรับผู้บริหารสูงหัว ปรับระดับ จำนวน ๑ ตัว **ชำรุด**
- (๖๕) เครื่องโทรสารพร้อมฟิล์มแฟกซ์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖๖) เก้าอี้พลาสติก จำนวน ๑๒๐ ตัว **ชำรุด ๒๒ ตัว**
- (๖๗) เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้งขนาด ๑๒,๒๑๐ BTU จำนวน ๓ เครื่อง
- (๖๘) โต๊ะประชุมโล่ง จำนวน ๘ ตัว
- (๖๙) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๑ - ๒ จำนวน ๑ ชุด
- (๗๐) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๓ - ๖ จำนวน ๔ ชุด
- (๗๑) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๑-๒ จำนวน ๔ ชุด
- (๗๒) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร (แบบสองบานเปิด) จำนวน ๓ หลัง
- (๗๓) โต๊ะเอนกประสงค์ขนาด ๖๐x๑๕๐x๗๔ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว
- (๗๔) ชั้นวางเอกสาร ๙ ช่องโล่ง จำนวน ๑ หลัง
- (๗๖) เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ SAMAUNG ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง
- (๗๗) ถังน้ำ ขนาด ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑๐ ถัง **ชำรุด ๑ ถัง**
- (๗๘) เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ UNIMASTER ขนาด ๒๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง

- (๗๙) เก้าอี้พักผ่อนแบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๓ ชุด
- (๘๐) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๓๐ ตัว
- (๘๑) พัดลมติดผนัง (ขนาดใบพัดต่ำกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๔ ตัว
- (๘๒) เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียูมีระบบฟอกอากาศ จำนวน ๔ เครื่อง
- (๘๓) โต๊ะทำงานผู้บริหารขนาด ๑.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- (๘๔) พัดลมติดผนัง (ขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว) จำนวน ๘ ตัว

## ๒.๒ ครุภัณฑ์การศึกษา

- (๑) อุโมงค์นอนมวง จำนวน ๑ ตัว **ชำรุด**
- (๒) บ่อบอลหมี จำนวน ๑ บ่อ

## ๒.๓ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

- (๑) รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน
- (๒) รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน
- (๓) รถบรรทุกดีเซลขับเคลื่อน ๒ ล้อ จำนวน ๑ คัน
- (๔) รถพยาบาลฉุกเฉินพร้อมหลังคาไฟเบอร์กลาสและวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวน ๑ คัน
- (๕) เครื่องปรับอากาศ (ภายในรถบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ เครื่อง

## ๒.๔ ครุภัณฑ์การเกษตร

- (๑) ป้อน้ำประปา จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒) ถังน้ำแรงดันพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓) เครื่องสูบน้ำแบบหยดใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง
- (๔) เครื่องป้อนน้ำ(ไดโว) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๕) เครื่องป้อนน้ำ จำนวน ๒ เครื่อง

## ๒.๕ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- (๑) เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด ๑ ชุด **ชำรุด**
- (๒) เครื่องโพลีมีมีภาคขยายในตัว NPE จำนวน ๑ ชุด
- (๓) วิทยุมือถือ Icon รุ่น T๒๘ กำลังส่ง ๕ วัตต์ จำนวน ๘ เครื่อง **ชำรุด ๔ เครื่อง**
- (๔) เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๑ ชุด **ชำรุด**
- (๕) วิทยุมือถือยี่ห้อ spender รุ่น dhs-๘๐๐๐ กำลังส่ง ๕ วัตต์ จำนวน ๘ เครื่อง
- (๖) ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่(แบบลากจูง) จำนวน ๒ ชุด

## ๒.๖ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- (๑) โทรศัพทอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๒) โทรทัศน์สี ๒๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง
- (๓) เครื่องเล่น DVD ๒ เครื่อง
- (๔) มินิลำโพงพร้อมไมโครโฟน จำนวน ๒ เครื่อง **ชำรุด ๒ เครื่อง**

- (๕) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล จำนวน ๑ ตัว **ชำรุด**
- (๗) กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล Nikon จำนวน ๒ ตัว
- (๘) กล้องซีซีทีวี (๑๖ จุด) จำนวน ๑๖ ตัว
- (๙) โทรทัศน์สี LED sharp ขนาด ๓๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๐) โทรทัศน์สี LED SAUSUNG ขนาด ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๑) โทรทัศน์สี TCL ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๕ เครื่อง

#### ๒.๗ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

- (๑) เครื่องพ่นหมอกควัน Swingtec จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒) เครื่องพ่นหมอกควัน IGEBA จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓) เปลส่งผู้ป่วยมีหมอนพร้อมสายรัด จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔) ชุดไฟไซด์เรนทพร้อมลำโพง จำนวน ๑ ชุด
- (๕) เครื่องพ่นหมอกควัน Best Fogger BF-๑๕๐ จำนวน ๑ เครื่อง

#### ๒.๘ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- (๑) ตู้เย็น Singer ๕ คิว สีฟ้าคราม จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒) ถังเก็บน้ำแสดนเลสกลม ๑,๖๐๐ ล จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๓) เตาก๊าซพร้อมถังบรรจุ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔) ตู้เย็นขนาด ๕ คิว สีฟ้าคราม จำนวน ๑ เครื่อง
- (๕) เครื่องทำน้ำเย็นตัวถังไฟเบอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) ตู้เย็น ความจุ ๕.๒ คิว sharp จำนวน ๑ เครื่อง
- (๗) ถังต้มน้ำไฟฟ้า ขนาด ๑๗ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘) ตู้เย็นขนาด ๑๑ คิว สีบอนด์ จำนวน ๑ เครื่อง

#### ๒.๙ ครุภัณฑ์โรงงาน

- (๑) เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๒) เครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง

#### ๒.๑๐ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ หน้าจอ ๑๗"พร้อม Pntiner MP ๑๔๕ พร้อมโต๊ะ+เก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด **ชำรุด**
- (๒) เครื่องปริ้นเตอร์ HP Laserjet P๑๐๐๖ จำนวน ๒ เครื่อง **ชำรุด ๑ เครื่อง**
- (๓) เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมชุด acer จำนวน ๒ เครื่อง
- (๔) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๓ เครื่อง
- (๕) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์ HP m๑๑๓๒ จำนวน ๒ เครื่อง
- (๗) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๓ เครื่อง
- (๘) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**

- (๙) เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์ konica Minolta จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๐) เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์ HP P๑๑๐๒ จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๑๑) เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๑๒) คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Aser จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๓) เครื่องพิมพ์ Brother All in one จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๑๔) เครื่องสำรองไฟ System จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๑๕) คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Lenovo จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๖) คอมพิวเตอร์ + Printer Brother +เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง
- (๑๗) เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์ cannon จำนวน ๑ เครื่อง **ชำรุด**
- (๑๘) เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๙) คอมพิวเตอร์ (สำหรับงานสำนักงาน)ยี่ห้อ Lenovo Thinkcentre ๗๓ จำนวน ๓ เครื่อง
- (๒๐) คอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๑) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๒) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet printer) จำนวน ๒ เครื่อง
- (๒๓) เครื่องคอมพิวเตอร์(สำหรับงานสำนักงาน) จำนวน ๒ เครื่อง
- (๒๔) เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์cannon ip๗๒๗๐ จำนวน ๔ เครื่อง
- (๒๕) เครื่องคอมพิวเตอร์(สำหรับสำนักงาน) จำนวน ๒ เครื่อง
- (๒๖) เครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์ FUJI XEROX จำนวน ๓ เครื่อง

### ๒.๑๑ ครุภัณฑ์อื่นๆ

- (๑) เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ จำนวน ๓๙ ตัว
- (๒) ไฟสัญญาณจราจร (ไฟกระพริบ) จำนวน ๑ ชุด
- (๓) ไฟสัญญาณจราจร Solar cell ๓๐๐ mm. จำนวน ๓ ชุด
- (๔) ตู้ไฟเครื่องหมายสัญญาณเตือนการจราจร จำนวน ๑ เครื่อง
- (๕) ไฟจราจรกระพริบพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๓ เครื่อง
- (๖) ชุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ชุ้ม
- (๗) เต็นท์ (แบบทรงโค้ง) จำนวน ๒ หลัง

### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ที่ปรากฏข้างต้นนั้น มีทั้งที่ใช้การได้เป็นปกติ และชำรุด ซึ่งหากมีการชำรุดก็ได้ชี้แจงไว้ได้หลังข้อมูล การตรวจสอบครุภัณฑ์ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ดังนี้

#### คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

(๑) นายประยุทธ์ ไชโย	ตำแหน่ง ผอ.กองโยธา	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวชุติมา โรจนาวรรณ	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
(๓) นางนันทิยา วงษ์สำแดง	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
(๔) นางฉัตรกัญ อางทวิกุล	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ
(๕) นายสำนวนย ศรีปท	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ	กรรมการ

### คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ดังนี้

(๑) นายบรรยวส์ หงษ์จันอัด	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวพรพรรณ แก้วกล้า	ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา	กรรมการ
(๓) นางปาริชาติ คำฤาเดช	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพแล้วปรากฏว่า ครุภัณฑ์ที่ชำรุดจริงและไม่สามารถซ่อมได้ เห็นควรดำเนินการจำหน่าย

### ๓. วัสดุ

วัสดุที่จำเป็นจะต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยรายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
- ๓.๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
- ๓.๓ วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดพื้น แก้วน้ำ
- ๓.๔ วัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย สี ตะปู สังกะสี
- ๓.๕ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ กระจกโค้ง สัญญาณไฟกระพริบ
- ๓.๖ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง
- ๓.๗ วัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สารส้ม คลอรีน ออกซิเจน
- ๓.๘ วัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย
- ๓.๙ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายไวน์วอลล์
- ๓.๑๐ วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุด อพพร.
- ๓.๑๑ วัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกเปตอง ตาข่ายวอลเลย์บอล
- ๓.๑๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD ไวแลต
- ๓.๑๓ วัสดุการศึกษา เช่น ของเล่นเด็ก เครื่องเล่นพลาสติก สื่อการศึกษา
- ๓.๑๔ วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง

### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุดังกล่าว ซึ่งมีวัสดุประเภทคงทนและวัสดุที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป การจัดซื้อวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ มีกรรมการในการตรวจรับวัสดุ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ สามารถตรวจสอบได้การเบิกจ่ายได้ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ วัสดุที่เบิกได้นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๗

### ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์นั้นมีหมู่บ้าน ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

#### ๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

##### ๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

- (๑) มีองค์การภาครัฐ เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล เป็นต้น
- (๒) มีสถานศึกษาระดับประถมในพื้นที่
- (๓) มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ดังนี้  
โทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต TOT CAT AIS เป็นต้น  
ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์ จำนวน ๑ แห่ง
- (๔) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการละ ๕ ล้าน หมู่บ้านละ ๒ แสน
- (๕) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับตำบล ระดับท้องถิ่น

##### ๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

- (๑) อยู่ห่างจากอำเภอและจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่ออำเภอกับจังหวัด
- (๒) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่
- (๓) มีปัญหาการพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คลองส่งน้ำ ถนน ยังไม่สามารถดำเนินการได้เป็นต้น

(๓) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

- (๔) เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นตำบลที่อยู่ไกลจากอำเภอและจังหวัดทำให้การคมนาคมยังไม่สะดวกเท่าที่ควร



## ๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

### ๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

- (๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
- (๓) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๔) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว อ้อย เลี้ยงสัตว์ ฯลฯ
- (๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง
- (๖) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๗) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๘) มีการจัดตั้งหมู่บ้าน ๙ หมู่ มีคณะกรรมการประจำหมู่บ้าน
- (๙) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๐) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้มีน้ำใช้อุปโภคบริโภค
- (๑๑) มีวัด ๑ แห่ง สำนักสงฆ์ ๑ แห่ง
- (๑๒) หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
- (๑๓) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น การออมเงินสัจจะ ฯลฯ
- (๑๔) มีกลุ่มอาชีพแม่บ้าน เช่นกลุ่มทอผ้าไหม กลุ่มปุ๋ยชีวภาพ

### ๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

- (๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างจังหวัด
- (๒) ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้
- (๓) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง
- (๔) ตำบลเมืองโพธิ์เป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก
- (๕) ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ เมื่อถึงหน้าแล้งจะทำให้เกิดการขาดแคลนน้ำ
- (๖) ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล
- (๗) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานในพื้นที่
- (๘) ไม่มีตลาดสดประจำตำบล
- (๙) ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๘

## สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

## การสรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐

## แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว ได้มีการดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๒๐ )

## แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนา ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๑๘ )

ซึ่งในครั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๐ ของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) ซึ่งพิจารณาจากจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะเห็นได้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ได้มีการนำโครงการจากแผนพัฒนาสามปีมาบรรจุไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาซึ่งมีปริมาณที่เพิ่มขึ้นทุกปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้นำมาบรรจุไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๑๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของโครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาสามปี (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๑๙ ) และจากจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปีที่ได้ดำเนินการในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๐ มีการดำเนินโครงการไปแล้วจำนวน ๕๘ โครงการด้วยกัน สรุปได้ดังนี้

## สรุป

โครงการที่ได้ดำเนินการ	๕๘	โครงการ
โครงการที่มีในแผนพัฒนาและได้บรรจุในงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๐	๑๒๐	โครงการ
คิดเป็นร้อยละ	$\frac{๕๘}{๑๒๐} \times ๑๐๐ = ๔๗.๑๕\%$	

๑๒๓

ผลการดำเนินงานตามโครงการในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ โดยแยกจากการเบิกจ่ายได้ดังนี้  
**ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ**

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙-เดือนกันยายน ๒๕๖๐) มีการเบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๒ โครงการด้วยกัน จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย ๓,๗๘๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดส่วนที่ ๓ หน้า ๒๗)

**ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้เบิกตามข้อบัญญัติและเงินสะสม แยกเป็นแต่ละยุทธศาสตร์**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน** เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๐ โครงการ จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย ๔,๔๙๕,๕๐๐ บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ** เบิกจ่ายไปแล้ว ๑ โครงการ จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย ๓๐,๐๐๐ บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต** เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๕ โครงการ จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย ๘,๖๔๖,๗๑๕ บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** เบิกจ่ายไปแล้ว ๒ โครงการ จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย ๗๓,๐๐๐ บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี** เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๐ โครงการ จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย ๓๗๑,๑๗๐ บาท (รายละเอียดส่วนที่ ๓ หน้า ๒๘)

**สรุปจากรายรับและรายจ่าย**

รายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑๔,๖๙๑,๙๙๐.๕๔ บาท

รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑๐,๕๙๒,๓๘๓.๘๕ บาท

**ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี**

แบบที่ ๓/๑ : แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๓) โดยสรุปได้ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๒๔๐ โครงการ
- โครงการที่บรรจุงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑๒๐ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของแผนพัฒนาสามปี

ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan : รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๐ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๕ หน้า ๔๑)

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๒๔๐ โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๒๐ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๓ ของแผนพัฒนาสามปี

## ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สิน

### ➤ ผลการติดตามและประเมินผลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- อาคาร (๑) – (๑๑) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ
- ถนนสี่กร่อน จำนวน ๒ สาย แต่ก็สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ
- รางระบายน้ำบางสายมีดินและเศษขยะเป็นจำนวนมาก องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ได้แก้ไขปัญหาโดยดำเนินการลอกและทำความสะอาดรางระบายน้ำที่เกิดปัญหาแล้ว (รายละเอียดดูส่วนที่ ๖ หน้า ๔๒)

### ➤ ผลการติดตามและประเมินผลครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ยังใช้งานได้ตามปกติ และบางส่วนเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ จากการตรวจสอบครุภัณฑ์จากคณะกรรมการ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๖ หน้า ๔๓)

### ➤ ผลการติดตามและประเมินผลวัสดุ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุตั้งกล่าว ซึ่งมีวัสดุประเภทคองทอนและวัสดุที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป การจัดซื้อวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ มีกรรมการในการตรวจรับวัสดุ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ สามารถตรวจสอบได้การเบิกจ่ายได้ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้องไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ วัสดุที่เบิกได้นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๖ หน้า ๔๘)

## ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

### ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ มีโอกาสในการพัฒนาที่เป็นไปค่อนข้างลำบาก เพราะไม่ค่อยมีหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ อยู่ใกล้พื้นที่ ประชาชนติดต่อได้ไม่สะดวก ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก คืออยู่ไกลจากจังหวัด บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับอำเภอหรือจังหวัด การพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๗ หน้า ๔๗)

### ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโพธิ์ มีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่ก็มีจุดอ่อน คือ คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างจังหวัด ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ เป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ เนื่องจากมีแหล่งกักเก็บน้ำค่อนข้างน้อย ไม่มีโรงงานหรือบริษัท เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น (รายละเอียดดูส่วนที่ ๗ หน้า ๔๘)

## ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

๒. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า

๓. ได้รับงบประมาณล่าช้า

๔. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมากเกินไป ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ

### ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

๒. ควรดำเนินการซักซ้อมและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้

๓. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น

๔. ควรมีการสรุปติดตามแผนเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

๕. ควรที่การติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงานที่มีงบประมาณอยู่แล้ว